

ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ
ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Genel Esaslar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı; Abdullah Gül Üniversitesindeki tüm programlarda eğitim almaya hak kazanan engelli öğrencilerin, öğrenim dönemlerinde karşılaşılabilecekleri erişilebilirlik sorunlarının çözümleri için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde çalışmalar yapmak üzere oluşturulan Abdullah Gül Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin çalışma usulve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönerge Abdullah Gül Üniversitesi bünyesinde kurulan; Eğitim ve Öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısının başkanlığında ve sorumluluğunda faaliyetlerini sürdüren Engelli Öğrenci Biriminin çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 01/07/2005 tarih ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun'un 15'inci maddesi uyarınca hazırlanan, Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğinin 11'inci ve 12 'inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede geçen,

- a) Birim: Abdullah Gül Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimini,
- b) Engelli öğrenci: Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan yükseköğrenim öğrencisini,
- c) Abdullah Gül Üniversitesi Yükseköğretim Birimleri: Abdullah Gül Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokulu,
- d) Birim Koordinatörü: Abdullah Gül Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörünü,
- e) Akademik Danışman: Engelli Öğrenci Biriminde görev alan öğretim üyelerini,
- f) Engellilik konusunda çalışılacak farklı disiplinlerden uzmanlar: Yükseköğretim programlarında eğitim alan engelli öğrencilerin, eğitim ve sosyal hayata katılımı yönünde oluşabilecek davranışsal, duygusal ve medikal güçlüklerin çözümüne yönelik çalışmalarda iş birliği sağlanacak uzmanları,
- g) Rektör: Abdullah Gül Üniversitesi Rektörünü,
- ı) Akademik Uyarılama Mektubu (AUM): Akademik alanda (dersler, sınavlar, ödevler) makul uyarlamaya ihtiyaç duyan öğrenciler için, Engelli Öğrenci Birimi tarafından hazırlanan ve ilgili Rektör Yardımcısı tarafından imzalanan, öğrencinin engel durumuna ve bireysel özelliklerine göre derslerde, sınavlarda ve ödevlerde ihtiyaç duyduğu uyarlamaları içeren mektubu,
- j) Üniversite: Abdullah Gül Üniversitesini,

k) Senato: Abdullah Gül Üniversitesi Senatosunu, ifade eder.

Genel Esaslar

MADDE 5 – (1) Bu yönerge kapsamında belirlenen hizmetlerin yerine getirilmesinde aşağıda belirtilen esaslara uyulur:

- a) Engelli öğrencilerin engel durumları ve gereksinimleri dikkate alınarak, bütünleştirilmiş ortamlarda, tüm öğrencilerle birlikte, eşit ve erişilebilir koşullarda eğitim alabilme imkânı sağlanması yönünde çalışma ve düzenlemeler yapılır.
- b) Engelli öğrencilere yönelik alınacak kararlarda ve verilecek hizmetlerde engelli öğrencilerin, engelli öğrenci ailelerinin, engelli haklarına ilişkin çalışmalar yapan Sivil Toplum Kuruluşlarının, Üniversite içi çeşitli disiplinlerden akademisyenlerin ve farklı Üniversitelerin görüşlerine başvurulabilir, deneyimleri değerlendirilir, gerektiğinde iş birliği sağlanabilir.
- c) Abdullah Gül Üniversitesine bağlı tüm birimlerin engelli öğrencilere yönelik olarak yapacakları her türlü düzenleme ve hizmet, Engelli Öğrenci Biriminin koordinasyonu ve danışmanlığında yürütülür.

İKİNCİ BÖLÜM

Engelli Öğrenci Birimi İşleyişi, Yapılanması ve Çalışma Esasları

Engelli Öğrenci Biriminin İşleyişi

MADDE 6 – (1) Abdullah Gül Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi yönetimi, Abdullah Gül Üniversitesi Rektörü tarafından belirlenen Rektör Yardımcısı başkanlığında ve sorumluluğunda, Birim Koordinatörü, en az bir akademik danışmandan oluşur. Alınacak kararlar ve düzenlenecek uyarlamalarda etkin rol alabilmeleri amaçlanarak üniversite öğrenci temsilcisi ve engelli öğrenci temsilcisinin de görüşlerine başvurulmak üzere toplantılara davet edilebilir. Gerektiğinde farklı disiplinlerde çalışmalar yapan akademisyenler de görüş alış veriş ve destek amacı ile toplantılara dâhil edilir.

(2) Birim, çalışmalarında doğrudan Rektörlüğe bağlıdır. Birim çalışmacıları 3 üç yıl süreyle Abdullah Gül Üniversitesi Rektörü tarafından görevlendirilir, görev süreleri sona eren üyeler tekrar görevlendirilebilir.

Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörü

MADDE 7 – (1) Abdullah Gül Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminde alınacak kararların uygulanması, yapılan çalışmaların denetlenmesi, engelli öğrencilere yönelik uyarlamaların gerçekleştirilmesi ve gereksinimlerin karşılanması için Daire Başkanlıkları, Fakülte Dekanlıkları, Enstitü ve Yüksekokul Müdürlüklerinde görevli personeller ile iş birliği içerisinde çalışmalar yapılmasını ve işleyişin eş güdüm içerisinde yürütülmesini koordine eder.

Akademik Danışman

MADDE 8 – (1) Üniversitenin yükseköğretim programlarında öğrenimini sürdüren engelli öğrencilerin gereksinim duyduğu uyarlamaların öğretim üyelerine aktarımını sağlar, öğrencinin gereksinimleri doğrultusunda düzenlenecek uyarlamalarda dikkat edilecek akademik koşulların sağlanması için Engelli Öğrenci Birimi ile çalışmalar gerçekleştirir, öğretim üyeleri ve engelli öğrencilere danışmanlık yapar.

Engelli Öğrenci Biriminin Görevleri

MADDE 9 – (1) Abdullah Gül Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin yükseköğretim programlarında eğitim almaya hak kazanan engelli öğrencilerin bilgilerini Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından temin etmek, kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada eğitim, öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için önlemler almak, sorunları tespit etmek, çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri Üniversitede bulunan diğer birimler ve Daire Başkanlıkları ile eş güdümlü içerisinde yapmak,
- b) Engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması yönünde koordinasyonu sağlamak.
- c) Yükseköğretim düzeyindeki öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik, engelliliğe ilişkin yayın faaliyetlerinde bulunmak, öğretim elemanlarına engel ve engelliği tanımlamak, karşılaşılan sorunları ve yapılması gereken düzenlemeleri içeren dokümanlar hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek ve gereken durumlarda Üniversite personellerine hizmet içi eğitim sağlamak,
- d) Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, yıllık bütçe tasarısı ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp bağlı bulunduğu Abdullah Gül Üniversitesi Rektör Yardımcısına sunmak,
- e) Engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini arttırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek,
- f) Birimin görev ve faaliyet alanına giren konularda, konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sunan ve birimle iletişimini sağlayan erişilebilir bir web sitesi oluşturmak,
- g) Engellilik ve erişilebilirlik alanlarında alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek,
- h) Tüm yükseköğretim öğrencilerinin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması gözetilerek, fırsat eşitliği ilkesi doğrultusunda engelli öğrencinin eğitim hayatına tam katılımını sağlamak adına; öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, asistan, okuyucu, yazıcı, işaretleyici gibi ihtiyaçlarına çözüm sunmak ve farklılıklara göre tedbirler almak, düzenlemeleri gerçekleştirmek üzere ilgili bölümlerle iş birliği yapmak, öğretim elemanlarına danışmanlık sağlamak,
- ı) Üniversite yerleşkelerinin ve yerleşkelerde bulunan yapılar ile açık alanların, sadece engelli öğrenciler için değil, herkes için sağlıklı, güvenli, ulaşılabilir ve erişilebilir hale getirilmesi yönünde çalışmalar yapmak.
- i) Engel durumunu belgelendirebilen öğrencilerin başvurularını almak, öğrencilerin engel durumuna ilişkin belgesini incelemek, öğrencinin bahsi geçen hizmeti almak için uygun olduğunun belirlenmesi halinde öğrenci ile akademik bir görüşme gerçekleştirmek, görüşme sonucunda kabul edilen makul uyarlamaları kapsayan bir mektup hazırlamak ve ilgili Rektör Yardımcısına sunmak.
- j) Her yıl hazırlayacakları faaliyet ve değerlendirme sonuçlarını içeren raporu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 10 – (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde; diğer mevzuat hükümleri, senato ve ilgili birimlerin kurul kararları Engelli Öğrenci Biriminin de konu ile ilgili istişari görüşü alınarak uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

MADDE 11 – (1) Bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarih itibariyle, Üniversite Senatosunun 10.07.2019 tarih ve 2019.21.02 sayılı toplantısında kabul edilen Abdullah Gül Üniversitesi Engelsiz Birimi Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 12 – (1) Abdullah Gül Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin yapılanması ve çalışma esasları ile ilgili bu yönerge, Abdullah Gül Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13– (1) Bu yönerge hükümlerini Abdullah Gül Üniversitesi Rektörü yürütür.